

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по спорту и
молодёжной политике Администрации
Тюменского муниципального района

А.Н. Кайзер

12 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении районных соревнований юных хоккеистов
«Золотая шайба» 2021 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Районные соревнования юных хоккеистов «Золотая шайба» 2021 года (далее Соревнование) проводится на основании календарного плана мероприятий на 2021 год управления по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района, утвержденного приказом управления по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района, в соответствии с Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденным Министром спорта Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 31.07.2020.

1.2. Цели и задачи:

1.2.1. Соревнования проводятся с целью развития физической культуры и спорта в Тюменском муниципальном районе.

1.2.2. Выявление сильнейших спортсменов и хоккейных команд Тюменского муниципального района.

1.2.3. Отбор спортсменов в спортивные сборные команды Тюменского муниципального района по хоккею для участия в региональных, межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях.

1.2.4. Выполнение разрядных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации.

2. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Место проведения: МАУ ЦФСР «Юность» ТМР (Тюменский муниципальный район, п. Винзили, ул. Мичурина, дом 16, строение 1).

2.2. Сроки проведения: 23, 30 января 2021 года.

2.3. Сроки проведения заседания судейской коллегии: 15 января 2021 года в 16.00 ч. в онлайн формате на платформе Zoom с целью подачи предварительных заявок на участие, проведения жеребьевки.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРОВ

3.1. Управление по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района «Организатор-1» определяет условия проведения соревнований, предусмотренные настоящим Положением, и осуществляет общее руководство проведением и контролем Соревнований.

3.2. Непосредственное проведение Соревнований возлагается на МАУ ДО ДЮСШ № 2 ТМР - «Организатор – 2». «Организатор-1» в соответствии с муниципальным заданием Учредителя делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнований «Организатор-2».

3.3. Соисполнители непосредственного проведения соревнований: главная судейская коллегия - «Организатор – 3», руководители спортивных сооружений, принимающие данные соревнования - «Организатор 4».

3.4. Распределение прав и обязанностей проведения Соревнований, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнований, согласно приложению № 1 к данному Положению.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ МЕРОПРИЯТИЯ И УСЛОВИЯ ДОПУСКА

4.1. К участию в соревнованиях допускаются юноши следующих возрастных групп: 1 группа 2010-2011 гг. р.; 2 группа 2008-2009 гг. р.; 3 группа 2006-2007 гг. р.

В командах старшей возрастной группы могут выступать игроки на один год младшего возраста при наличии специального разрешения врача, а также девочки старше на два года от базового (ст. группа 16 лет, ср. группа 14 лет) по каждой возрастной группе.

4.2. Состав команды 13 человек: 12 игроков (в том числе 2 вратаря) + 1 тренер.

4.3. В соревнованиях принимают участие команды юношей обучающиеся общеобразовательных учреждений, команды муниципальных учреждений спортивной направленности, детско-юношеских спортивных школ.

4.4. К участию в соревнованиях не допускаются команды и учащиеся специализированных детско-юношеских спортивных школ по хоккею, центров подготовки при командах КХЛ, ВХЛ и МХЛ, а также юноши, заявленные за команды и участвующие в межрегиональных первенствах России по хоккею в сезоне 2020-2021г.г.

4.5. Команда должна иметь единую форму.

4.6. В случае нарушения пунктов настоящего раздела команда муниципального образования снимается с соревнований и в командном зачете место не определяется.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИИ

5.1. Предварительная заявка на участие в мероприятии формируется по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Положению, направляется в срок

до 15 января 2021 года, на электронную почту по адресу электронной почты: dussh2tmr@mail.ru, контактный телефон 8 (3452) 721-138.

5.2. Представитель команды должен предоставить в мандатную комиссию:

- именную заявку (приложение 3), заверенную подписью и печатью командирующей организации, подписью врача и печатью медицинского учреждения, в случае наличия у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка «Допуск, медицинское заключение от ____ (дата) имеется», к заявке прилагается оригинал медицинского заключения. Заявки, заверенные только личной печатью врача, а не медицинским учреждением, являются недействительными;

- копию паспорта с пропиской;

- копию полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев;

- согласие на обработку персональных данных (приложение 4).

5.4. При отсутствии вышеперечисленных документов, спортсмены к участию в соревнованиях не допускаются.

5.5. Каждому участнику соревнований обязательно иметь при себе следующие документы:

- паспорт с пропиской;

- оригинал договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев на каждого участника.

5.6. При невозможности участия представителя команды на заседании судейской коллегии в онлайн формате на платформе Zoom, необходимо предварительно направить в МАУ ДО ДЮСШ №2 ТМР на электронную почту: dussh2tmr@mail.ru именную заявочный лист. При отсутствии заявочного листа, команда в жеребьевку включена не будет.

6. ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЯ

6.1. Соревнования командные, проводятся по правилам утвержденными приказом Министерства спорта России от 16.08.2019 № 663 «Правила вида спорта «хоккей» и требованиям настоящего положения (без пробросов и силовых приемов). Настоящим правилом устанавливается требования о запрете участия участников мероприятия в азартных играх, букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари в соответствии с пунктом 3 части четвертой статьи 26.2 Федерального закона от 04.12.2007 № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Далее Федеральный закон от 04.12.2007 № 329).

6.2. Соревнования проводятся по круговой системе. Продолжительность матча 3 периода по 15 минут «грязного времени».

Программа проведения соревнований по хоккею

№ п/п	Наименование	Сроки проведения	Место проведения
1.	Турнир по хоккею среди юношей 2006-2007 гг. р.	23 января 2021 года	МАУ ЦФСР «Юность» ТМР (п. Винзили, ул. Мичурина, дом 16, строение 1)
2.	Турнир по хоккею среди юношей 12-13 лет 2008-2009 гг.р.	30 января 2021 года	
3.	Турнир по хоккею среди юношей 10-11 лет 2010-2011 гг.р.	30 января 2021 года	

Программа проведения соревнований по хоккею среди юношей 2006-2007 гг.р.

№ п/п	Дата, время	Команда	Место проведения
1.	23.01.2021 10.00	МАУ ДО ДЮСШ ТМР (Горьковское МО)	МАУ ЦФСР «Юность» ТМР (п. Винзили, ул. Мичурина, дом 16, строение 1)
2.		МАУ ДО ДЮСШ № 2 ТМР (Богандинское МО)	
3.		МАУ ЦФСР «Юность» ТМР (МО п. Винзили)	
4.		МАУ ДО ДЮСШ № 2 ТМР (Онохинское МО)	

Программа проведения соревнований по хоккею среди юношей 2008-2009 гг.р.

№ п/п	Дата, время	Команда	Место проведения
1.	30.01.2021 10.00	МАУ ДО ДЮСШ № 2 ТМР (Онохинское МО)	МАУ ЦФСР «Юность» ТМР (п. Винзили, ул. Мичурина, дом 16, строение 1)
2.		МАУ ДО ДЮСШ № 2 ТМР (Богандинское МО)	
3.		МАУ ДО ДЮСШ ТМР (МО п. Боровский)	

Программа проведения соревнований по хоккею среди юношей 2010-2011 гг.р.

№ п/п	Дата, время	Команда	Место проведения
1.	30.01.2021 14.00	МАУ ДО ДЮСШ № 2 ТМР (Богандинское МО)	МАУ ЦФСР «Юность» ТМР (п. Винзили, ул. Мичурина, дом 16, строение 1)
2.		МАУ ЦФСР ТМР (Онохинское МО)	

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ

- 7.1. До начала матча, главный судья должен осмотреть хоккейный корт (готовность объекта (льда) к матчу). Все замечания должны быть отражены в протоколе матча.
- 7.2. Главный судья обязан проверить документы спортсменов, которые внесены в протокол матча.
- 7.3. Главный судья обязан до начала матча совместно с представителями встречающихся команд определить цвета формы таким образом, чтобы они были различимы (в случае, если у команд совпадает по цвету форма, то хозяева меняют свою форму).
- 7.4. Главный судья в случае неприбытия команды на матч обязан по истечению 45 (сорока пяти) минут, с момента официально объявленного времени начала матча заполнить протокол.
- 7.5. Представители команд должны до начала игры внести в протокол матча фамилии и имена игроков на данную встречу с указанием их номеров и представить главному судье матча заявку, заверенную «Организатором 2».
- 7.6. После окончания матча главный судья обязан в течение 30 минут оформить прокол матча, подписать его у представителей обеих команд, наделенных правом подписывать протокол матча.
- 7.7. В случае беспорядков на спортивном сооружении и некачественной подготовки хоккейной площадки, главный судья матча обязан зафиксировать данные нарушения в протоколе матча и направить рапорт главному судье соревнования.
- 7.8. В случае недисциплинированного поведения любого из представителей хоккейных команд, до, вовремя и после окончания матча, главный судья матча обязан зафиксировать данные нарушения в официальном протоколе матча и направить рапорт главному судье соревнования.
- 7.9. В случае чрезмерно грубого поведения хоккеистов любой хоккейных команд и угроз в адрес судьи матча во время матча, или матч носит особо агрессивный характер с невозможностью предотвращения получения хоккеистами травм, главный судья матча по своему усмотрению может прекратить матч. В этом случае он обязан зафиксировать данные нарушения в официальном протоколе матча и направить рапорт главному судье соревнований.
- 7.10. В случае необеспечения общественного порядка на трибунах спортивного сооружения и возникновения многочисленных беспорядков со стороны зрителей до и во время матча, повлекших за собой прямую угрозу для здоровья и безопасности лиц – участников матча, а также бросание посторонних предметов на ледовую площадку, главный судья матча вправе прекратить матч.
- 7.11. Подача и рассмотрение протестов:
1. Официальные представители одной из команд, принимающих участие в матче вправе подать протест на результат матча в случае аннулирования результатов состоявшегося матча в силу существенных нарушений требований настоящего положения или правил игры в хоккей.
 2. Не принимаются и остаются без рассмотрения:
 - протесты за неправильный хронометраж матча;
 - несвоевременно поданные протесты;

- протесты, не зафиксированные в официальном протоколе матча;
- протесты на неправильное определение положения «вне игры», проброс шайбы, определения места сбрасывания шайбы, определения взятия ворот;
- протесты к качеству судейства матча;
- протесты, предметом которых не является аннулирование результатов матча.

7.12. Порядок подачи протеста:

- по окончании матча, результат которого официальные представители команды приняли решение опротестовать, в официальном протоколе матча представитель команды должен сделать отметку о намерении опротестовать результат матча, главный судья матча обязан в день матча изложить в рапорте существо протеста и направить его вместе с протоколом матча в ГСК.
- протест должен быть направлен командой, подающей протест, в письменной форме (факсом, скан-копия по электронной почте) в течение 24-х часов после окончания матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым команда требует аннулировать результат матча ссылкой на настоящее положение или на правила игры в хоккее.
- к протесту могут прилагаться видеозапись, фиксирующая нарушение, а также документальное подтверждение фактов, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результатов матча.

7.13. Порядок и сроки рассмотрения протеста:

- при соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения, ГСК принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест в течении 3-х дней и принимает по нему решение.
- при рассмотрении протеста ГСК вправе по своему усмотрению может вызывать на свои заседания заинтересованные стороны, воспользоваться имеющимися видеоматериалами или принять решение, не заслушивая стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

7.14. Лица, подавшие протест или жалобу, несут ответственность за достоверность и объективность сведений, содержащихся в протесте или жалобе. В случаях, если в протесте или жалобе содержатся ложные, искаженные сведения, а также, если в протокол матча внесена запись о подаче протеста или жалобы, но команда не предприняла необходимых дальнейших мер к их направлению «Организатору – 3» и «Организатору – 2» «КДК» вправе применить к команде и лицам, подавшим протест или жалобу, дисциплинарные санкции: снятие очков и техническое поражение.

7.15. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353, постановлением Правительства РФ от 16.12.2013 № 1156 «Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований».

7.16. Соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

7.17. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 г. № 1144Н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

7.18. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

7.4. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения Соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

7.5. Перевозка участников соревнований к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона РФ «О безопасности дорожного движения» № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Постановления Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», приказ управления по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района от 07 ноября 2018 № 115-ор «О соблюдении правил организованной перевозки групп детей учреждениями, подведомственными управлению по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района».

8. УСЛОВИЯ СТРАХОВАНИЯ УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ

8.1. Участие в Соревнованиях осуществляется при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев. Страхование участников Соревнований может производиться из источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

9. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

9.1. По результатам каждого матча соревнования команде присваивается:

- За победу в матче в основное время – 3 очка;
- За победу по буллитам – 2 очка;
- За поражение в основное время – 0 очков;
- За поражение по буллитам – 1 очко.

9.2. В случае ничейного результата в матче в основное время, командой выполняется по 3 (три) послематчевых буллита для выявления победителей. Если они не выявляют победителя, серия послематчевых буллитов продолжается до решающей шайбы. Право выполнения первого послематчевого броска определяется посредством жребия между капитанами команд.

Процедура серии послематчевых бросков начинается с того, что три разных игрока из каждой команды по очереди выполняют броски. Списки игроков заранее не составляются. В бросках не могут принимать участие оштрафованные хоккеисты.

Вратари должны защищать те же ворота, что и в основное время. Вратари могут меняться после каждого броска;

В общий результат матча из всех голов, забитых во время выполнения буллитов, засчитывается только один, решающий гол;

Если команда отказывается участвовать в процедуре послематчевых бросков, матч заканчивается и этой команде засчитывается поражение.

9.3. В случае равенства очков у двух и более команд преимущество имеет команда:

- набравшая наибольшее количество очков во всех матчах между этими командами;
- имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех играх между этими командами;
- имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех матчах;
- имеющая лучшее соотношение забитых и пропущенных шайб во всех матчах;
- имеющая наибольшее количество забитых шайб во всех матчах;
- имеющая наибольшее число побед в основное время;
- имеющая наибольшее число побед во всех матчах.

Указанные выше критерии применяются последовательно.

В случае, когда по этим показателям не представляется возможным определить победителя, то победитель определяется при помощи жребия.

10. УСЛОВИЯ НАГРАЖДЕНИЯ УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ

10.1. Команды, занявшие призовые места, награждаются кубками и дипломами соответствующих степеней. Участники в составе команд, занявших призовые места, награждаются медалями и дипломами соответствующих степеней.

11. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

11.1. Расходы, связанные с проведением Соревнований (оплата работы судейской бригады, подготовка мест проведения соревнований, медицинское обеспечение, приобретение наградной атрибутики и прочие расходы) несёт МАУ ДО ДЮСШ № 2 ТМР.

11.2. Расходы, связанные с обеспечением участия спортсменов в соревнованиях (питание, проезд и др.) несет командирующая организация.

Управление по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в данное Положение

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

№п/п	Наименование работы	Сроки	Ответственные
1	Предоставление спортивного объекта	В день проведения мероприятия	Организатор 2 Организатор 4
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	В день проведения мероприятия	Организатор 2 Организатор 4
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	За 30 дней до начала мероприятия	Организатор 2
4	Организация медицинского обеспечения	В день проведения мероприятия	Организатор 2
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до проведения мероприятия	Организатор 2
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	В день проведения мероприятия	Организатор 2
7	Организация работы волонтеров (при необходимости)	В день проведения мероприятия	Организатор 2
8	Формирование судейской бригады	За месяц до начала мероприятия	Организатор 2 Организатор 3
9	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В день проведения мероприятия	Организатор 2 Организатор 4
10	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В день проведения мероприятия	Организатор 2 Организатор 3
11	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	В день проведения мероприятия	Организатор 2
12	Предоставление отчета о проведение Соревнования в управление по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района	В течение 3-х дней после проведения мероприятия	Организатор 2

**Заявка (предварительная)
на участие в районных соревнованиях юных хоккеистов
«Золотая шайба» 2021 года**

от команды _____ г.р. _____ МО

№	Ф.И.О (полностью)	Дата рождения	Спортивное звание, разряд	Адрес регистрации
1.				
2.				
3.				

Подпись руководителя
командирующей организации _____ / _____ /

**Заявка
на участие в районных соревнованиях юных хоккеистов
«Золотая шайба» 2021 года**

от команды _____ г.р. _____ МО

№	Ф.И.О (полностью)	Дата рождения	Спортивное звание, разряд	Адрес регистрации	Виза врача или отметка «Допуск, справка от ____ (дата) имеется»	Подпись врача
1.						
2.						
3.						

К соревнованиям допущено: _____ человек; не допущено: _____ человек.

Врач _____ / _____ / печать ЛПУ

Подпись руководителя командирующей организации _____ / _____ /
Представитель команды _____ / _____ /

**Согласие
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие _____,
(наименование оператора обработки персональных данных)
расположенного по адресу: _____,
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)
(Далее – Оператор) на обработку персональных данных, то есть на совершение с ними любых действий (операций) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть) (далее – Субъект персональных данных)

(ФИО сына/дочери/подопечного, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, доверенности, другого документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего, включая серию, номер, дату выдачи, орган, выдавший документ)

а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес места регистрации, места жительства;
- данные свидетельства о рождении/паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат участия Субъекта персональных данных в официальном спортивном мероприятии,

указанном ниже;

- контактный телефон (домашний, мобильный);
- адрес электронной почты;
- другая информация _____ (при наличии, заполняется

субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии:

(указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

в районных соревнованиях юных хоккеистов «Золотая шайба» 2021 года

(далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Также я даю согласие на:

- включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, видах спорта, результатах моего участия, участия моего ребенка в официальном спортивном мероприятии;
- получение моих персональных данных о местах работы и периодах трудовой деятельности от третьих лиц с целью сбора информации о моем трудовом опыте, спортивной деятельности, общественной деятельности;
- передачу моих персональных данных, персональных данных моего ребенка проверяющим, контрольным, надзорным органам при их запросе с целью осуществления правоохранительных и иных функций;
- передачу моих персональных данных, персональных данных моего ребенка при их запросе с целью сбора информации для организации проведения и (или) проведения мероприятия, формирования отчетности (мониторинга) о проведенном мероприятии, иной информации, непосредственно связанной с организацией проведения и (или) проведением мероприятия.

Я подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Я уведомлен (а), принимаю и понимаю последствия, что обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- при осуществлении с согласия на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка;
- для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения, возложенных действующим законодательством Российской Федерации на Оператора соответствующих функций, полномочий и обязанностей;
- при осуществлении правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);
- при осуществлении исполнения гражданско-правового договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому выступаю я, а также для заключения гражданско-правового договора по моей инициативе или гражданско-правового договора, по которому я буду выступать выгодоприобретателем;
- при обеспечении защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных моих интересов, если получение моего согласия невозможно;
- при осуществлении прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются мои права и свободы;
- при -ФЗ «О персональных данных»;
- при осуществлении обработки персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым я предоставляю в настоящем осуществлении статистических или иных целях за исключением целей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (делаю общедоступными);
- при осуществлении обработки персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Я уведомлен (а), принимаю и понимаю последствия, что сбор, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем:

- непосредственного получения оригиналов необходимых документов для обозрения и проверки сведений (оригиналы подлежат возврату);
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы (формы мониторинга, отчетности, базы данных) на бумажных и электронных носителях;
- формирования персональных данных в ходе выполнения функций Оператора;
- внесение персональных данных базы данных, размещенных в телекоммуникационной сети интернет и являющихся обязательных для Оператора в силу закона.

Я уведомлен (а), принимаю и понимаю последствия, что обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, а также я имею права в любое время отозвать мои персональные данные.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в рамках настоящего согласия.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме <1>.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

_____ 20__ г.

(подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____